

16

Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, y demás actuaciones administrativas que le correspondan según su objeto contractual y obligaciones.

Este mes, me encontraba en la etapa inicial de familiarización y comprensión del catálogo de servicios de la organización, así como de la operación y conocimiento de las herramientas informáticas utilizadas para gestionar adecuadamente mis responsabilidades contractuales.

No aplica para este mes.